

# Bliv Business Services & Outsourcing-praktikant hos BDO til 2026

*Drømmer du om at blive en del af et af Danmarks førende rådgivnings- og revisionshuse? Vil du supplere din uddannelse med praktisk erfaring fra erhvervslivet? Så har vi måske den perfekte praktikstilling til dig, der ønsker at blive en af fremtidens BSO'er!*

Hos BDO ser vi praktik som meget mere end bare praktik. Det er et indblik ind i et spændende og udfordrende arbejdsliv, og netop dét er en uvurderlig erfaring at tage med sig i bagagen. Du får praktisk erfaring og en unik mulighed for at lære fra vores ambitiøse og dygtige kolleger.

Som praktikant hos BDO får du en grundig oplæring og kendskab til arbejdsgangene i ét af Danmarks førende revisionshuse. Vi tilbyder en spændende og lærerig praktikperiode, hvor du, sammen med et hold af praktikanter og dine øvrige kolleger i BDO, vil opleve et fantastisk sammenhold i de bedste faglige og sociale rammer. Samtidig giver en praktikstilling hos BDO dig en unik mulighed for at kickstarte din karriere inden for Business & Outsourcing.

## Om dig

Du er i gang med en uddannelse som finansøkonom, finansbachelor eller financial controller, hvor du derigennem søger en praktikplads. Vi er på udkig efter dygtige kolleger, der kan nikke genkendende til følgende:

- du er udadvendt og interesseret i kontakt med såvel kunder som kolleger
- du har interesse og flair for tal og regnskaber
- du har høje ambitioner og motiveres af at tage ansvar
- du er analytisk og evner at se muligheder
- du udviser indlevelsesevne
- du er systematisk og struktureret

## DINE PRIMÆRE ARBEJDSOPGAVER INDEN FOR TO FORSKELLIGE RETNINGER:

**BSO:** Du kommer til at arbejde med regnskab, debitor- og kreditorstyring, afstemninger, skat og mange andre opgaver.

Du kommer til at indgå i et team, hvor du sammen med dine kolleger arbejder med kunderne. Der vil være god mulighed for at sparre med dine kolleger og få 'hands-on erfaring' med Business Services & Outsourcing.

**Hvilke kontorer søger praktikanter inden for BSO:** Herning, Aarhus, Randers, Sæby, Esbjerg, Kolding, Odense Vejle, Aalborg og Hjørring.

**BSO PAYROLL:** Du kommer til at arbejde med lønbehandling og lønadministration, håndtere refusionsanmodninger, afstemning af løn og indberette til elndkomst til vores kunder. Du kommer til at indgå i et team, hvor du sammen med dine kolleger arbejder med kunderne. Der vil være god mulighed for at sparre med dine kolleger og få 'hands-on erfaring' med Business Services & Outsourcing.

Både inden for BSO og BSO Payroll udvikler dine opgaver sig i takt med dine erfaringer, og i løbet af din praktikperiode vil du få dine egne opgaver.

**Hvilke kontorer søger praktikanter inden for BSO Payroll:** Aalborg, Aarhus, Kolding og København

## Om BDO

BDO i Danmark har 34 kontorer fordelt over hele landet + 1 i Grønland og mere end 1.700 medarbejdere, der til sammen udgør et stort fagligt netværk af specialkompetencer at trække på. Herudover har du den faglige tyngde gennem BDO's interne netværk i Danmark og BDO International, der tæller mere end 166 lande i verden. Fælles for BDO er, at vi er mennesker, der hjælper mennesker med at opnå deres drømme. Der er en udbredt forståelse for, at mennesker er forskellige steder i livet, og det afspejler sig i vores kultur.

## Er du vores nye kollega?

Nu har vi fortalt dig lidt om, hvorfor du skal vælge os, og nu vil vi meget gerne høre mere om dig. Fortæl os hvem du er, hvad du står for og hvorfor det netop er dig, der skal være vores nye praktikant.

Vedhæft gerne dit CV, ansøgning og relevante uddannelsesbeviser. Det gælder også foreløbige karakter for igangværende uddannelse.

**Praktikstart:** Vi modtager både ansøgninger til forår og efterår 2026.

**Arbejdstid:** 37 timer.

Vi behandler ansøgningerne løbende. Har du yderligere spørgsmål, er du velkommen til at skrive til Kirstine på [KIJUN@bdo.dk](mailto:KIJUN@bdo.dk) eller Theresa på [THJEN@bdo.dk](mailto:THJEN@bdo.dk). Vi glæder os til at modtage din ansøgning.

