

Senior økonomi- og regnskabsprofil med øje for kvalitetssikring søges til BDO's "nye" og spændende afdeling i vækst

Er du en erfaren regnskabskonsulent, revisor, eller har du tidligere arbejdet som controller? Er du kendt for din kvalitetsbevidsthed, og brænder du for at arbejde med økonomi og regnskab fra A-Z, samt udvikling og optimering af processer? Så er du måske den, vi søger i Business Services & Outsourcing-teamet (BSO) i BDO Sjælland.

Om BDO og Business Services & Outsourcing (BSO)

BDO er et af landets største rådgivnings- og revisionsfirmaer. For knap to år siden valgte BDO Sjælland at investere endnu mere i skræddersyede selskabsadministrative løsninger inden for bogføring, controlling, rapportering m.m. ved at etablere et separat team, BSO, på lige fod med Revision, Skat og andre specialafdelinger i BDO. Med andre ord investerer og arbejder vi på at blive de bedste inden for outsourcing af selskabsadministrative ydelser. Herunder fokuserer vi på at anvende de nyeste digitale værktøjer og metoder for at skabe værdi og effektivisere vores kunders arbejdsgange, så kunderne med god samvittighed og ro i maven i stedet kan fokusere på det, de gør bedst.

Vi vokser og søger derfor flere senior controllere og senior økonomi- og regnskabsprofiler, der kan styrke vores teams fordelt på Sjælland og levere høj kvalitet og service til vores kunder.

BDO har 34 kontorer fordelt over hele landet og ét i Grønland samt mere end 1.800 medarbejdere. Business Service & Outsourcing på Sjælland består i dag af 40 dygtige kolleger, der er lokaliseret på vores kontorer i København, Roskilde, Køge og Kalundborg. Som den rette kandidat kan du selv vælge, hvilket kontor du ønsker at tilknyttes – ligesom der er mulighed for enkelte arbejdsdage hos kunderne for at sikre, at den tætte dialog og relation skabes mellem dig og kunden.

Om stillingens opgaver

- Ansvar for kvalitetssikring af materiale, før det sendes ud af huset til kunder, revisorer eller lignende.
- Optimering af arbejdsgange i samarbejde med teamleader og digitaliseringsteamet.
- Ansvar for egen kundeportefølje, herunder controlling, rapportering og kundekontakt.
- Udvikling af dine kollegaer i BSO-teamet via konstruktiv feedback og oplæring.

Om dig

- En relevant uddannelse inden for økonomi, regnskab eller lignende.
- Mindst 6 års erfaring som enten økonomimedarbejder, konsulent, revisor eller controller.
- Erfaring med forskellige digitale ERP-værktøjer, såsom e-conomic, Business Central, Corpay og Pleo.
- Erfaring med at give konstruktiv feedback til vores yngre kollegaer, der er startet på deres traineeuddannelse.
- Gode kommunikationsevner på dansk og engelsk i både skrift og tale.
- Har du SAP-erfaring, er det kun et plus, men ikke et krav.
- Du arbejder struktureret og kan holde overblikket over deadlines og leverancer.
- Fokus på kvalitet og orden i vores leverancer – vi sælger 'orden i penallhuset', og det er vigtigt, at du er grundig ift. dine leverancer.
- Du værdsætter at være en del af et hold samtidigt med at arbejde selvstændigt.

Vi opfordrer dig til at ansøge, selv hvis du ikke genkender dig selv i alle de beskrevne kvalifikationer. Vi sætter pris på forskellige perspektiver og erfaringer og ser frem til at høre fra dig, hvis du mener, at du kan bidrage positivt til vores teams.

Vi tilbyder

En unik mulighed for at blive en del af en spændende vækstrejse, hvor du får ansvar, indflydelse og nye indsigter fra dag 1.

Et engageret team bestående af eksperter inden for forskellige felter.

En sjov og engagerende arbejdsdag, hvor du vil udvikle dig inden for eget felt, men også lære om andre områder.

Vi lægger vægt på et inspirerende arbejdsmiljø med fokus på vores medarbejderes trivsel og deres

karriereudvikling. Vores eget uddannelsescenter, "BDO Academy", giver dig mulighed for løbende faglig og personlig udvikling.

Derudover vil du blive en del af et fantastisk team med en uformel omgangstone, hvor vi prioriterer balancen mellem arbejdsliv og privatliv højt.

Lad os høre fra dig

Drop den formelle ansøgning og send os i stedet dit CV med et par ord om dig selv. Vi behandler CV'erne løbende.

I BDO arbejder vi aktivt på at minimere ubevidst bias og sikre en objektiv rekrutteringsproces. Vi opfordrer derfor til, at du undlader at inkludere et billede. Dette er blot ét af vores mange initiativer for at skabe et inkluderende og mangfoldigt miljø i BDO. Vi stræber efter en arbejdsplads, hvor alle har lige muligheder og rettigheder, uanset baggrund eller position.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Director for Business Services & Outsourcing, Kimmie Kubis Tronborg på +45 53 62 00 70 eller KITRO@BDO.dk

Tiltrædelse snarest muligt eller efter aftale.