

Teamleder til Payroll i BDO Esbjerg/Region Syd

Vil du sætte retningen for Payroll i Esbjerg/Region Syd og kombinere din lønfaglighed med ledelse og forretningsudvikling? Trives du i en rolle, hvor du får ansvar for at sikre en stabil og effektiv hverdag for både kunder og kolleger? Så er det dig, vi leder efter! BDO's Payroll-afdeling er i rivende udvikling, og vi søger derfor en teamleder, der får en central rolle i driften af vores kunder og opgaver i Esbjerg og eventuelt på de øvrige kontorer i Region Syd.

Dit primære arbejdssted bliver BDO's kontor i Esbjerg, men rollen kan også indebære arbejdsdage på vores øvrige kontorer i Region Syd. Erfaring med ledelse er en fordel, men det vigtigste er, at du har lysten og modet til at tage ansvar, skabe struktur og udvikle både kunder, medarbejdere og forretningen.

Dit job som teamleder i Payroll-afdelingen i BDO

Du får ansvaret for at sikre en stabil og effektiv drift af Payroll-kunder og opgaver i Esbjerg og på de øvrige sydkontorer. Samtidig bliver du en central drivkraft i opbygningen af Payroll Esbjerg, hvor der i dag er én medarbejder. Du får en vigtig rolle i opbygningen og udviklingen af Payroll-teamet i Esbjerg og bliver aktivt involveret i rekruttering og onboarding af nye kolleger. Rollen kombinerer ledelse, kundedrift og faglige opgaver, så du fortsat arbejder tæt på lønleverancen, kunderne og den daglige prioritering.

Dine primære arbejdsopgaver

Du får en alsidig rolle med fokus på kundedrift, teamopbygning og samarbejde på tværs af Region Syd. Dine opgaver vil blandt andet være:

- Sikre stabil og effektiv drift af kunder og lønopgaver i Esbjerg og på de øvrige sydkontorer
- Varetage lønadministration i eksempelvis Visma Løn, Lessor, Zenegy, DataLøn, Danløn m.fl. samt håndtere refusioner ved barsel, sygdom m.m. (erfaring med et eller flere af systemerne er en fordel)
- Planlægge, prioritere og følge op på den daglige opgaveløsning og kundeleverancer
- Opbygge og udvikle Payroll-teamet i Esbjerg med udgangspunkt i den nuværende medarbejder
- Deltage i rekruttering af nye medarbejdere samt opstart og implementering af nye kunder i takt med teamets vækst
- Understøtte faglig udvikling, trivsel og et stærkt samarbejde i teamet
- Deltage aktivt i kundemøder, tilbud og prissætning samt bidrage til udviklingen af Payroll-forretningen i Region Syd
- Samarbejde med de øvrige teamledere om ensartede processer og en effektiv fordeling af ressourcer på tværs af landet

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring med lønadministration og kundehåndtering
- Har arbejdet i et lønbureau, revisionshus eller en intern payrollfunktion
- Er struktureret og trives med deadlines
- Har lyst til eller erfaring med personaleledelse
- Er god til at skabe relationer til kunder og kolleger

Vi tilbyder dig

- En arbejdsplads med høj faglighed, uformel tone og stærkt socialt sammenhold

- Et fagligt stærkt bagland og adgang til den nyeste viden
- Fokus på trivsel, work-life balance og karriereudvikling
- Pensionsordning, attraktive medarbejdergoder og rabatordninger
- Mulighed for undervisning og videndeling med kolleger i hele landet

Må vi høre lidt om dig?

Nu har vi fortalt dig lidt om, hvorfor du skal vælge os, og nu vil vi meget gerne høre mere om dig. Fortæl os, hvem du er, hvad du står for og hvorfor det netop er dig, der skal være en del af vores kontor.

Vi indkalder til samtaler løbende og håber på, at den rigtige, nye kollega kan tiltræde hurtigst muligt.

I BDO arbejder vi aktivt på at minimere ubevidst bias og sikre en objektiv rekrutteringsproces. Vi opfordrer derfor til, at du undlader at inkludere et billede i din ansøgning. Dette er blot ét af vores mange initiativer for at skabe et inkluderende og mangfoldigt miljø i BDO. Vi stræber efter en arbejdsplads, hvor alle har lige muligheder og rettigheder, uanset baggrund eller position.

Har du spørgsmål til stillingen, er du meget velkommen til at kontakte Sune Momme Jeppesen på sujep@bdo.dk